

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D537DACAE5D601A16FB3897F44DD4E89
Владелец: Круль Светлана Васильевна
Действителен: с 28.03.2023 до 20.06.2024

УТВЕРЖДАЮ

И.о.председателя Комитета образования и науки
администрации города Новокузнецка
Круль С.В. _____

(ф.и.о. руководителя органа исполнительной
власти субъекта Российской Федерации или руководителя органа
местного самоуправления)

18.12.2023

(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
условий осуществления образовательной деятельности
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 33»
на 2023 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ³	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (99,2 %)						
1.1.	Есть получатели услуг, не полностью удовлетворенные открытостью и доступностью информации	Провести аудит информации, размещенной на сайте и социальных сетях организации.	31.01.2023	Антипова Ю.С., старший воспитатель	Проведен опрос родителей (законных представителей).	31.01.2023
		Познакомить родителей/ законных представителей с социальными сетями учреждения	01.03.2023	Антипова Ю.С., старший воспитатель	Родители/ законные представители ознакомлены с социальными сетями ДООУ через информационные стенды с QR – кодами на странички ЛОУ в ВК, Ок, Телеграмм и официальный сайт ДООУ	01.03.2023
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (96,5%)						
2.1.	Есть получатели услуг, не полностью удовлетворенные комфортностью условий.	Провести опрос получателей услуг с целью дальнейшего удовлетворения их потребностей.	31.01.2023	Олехова Е.Г., заведующий Антипова Ю.С., старший воспитатель	Проведено анкетирование родителей (законных представителей).	31.01.2023

		Провести косметический ремонт ДОУ.	Июнь, 2023	Олехова Е.Г., заведующий Антипова Ю.С., старший воспитатель	Косметический ремонт проведен во всех помещениях ДОУ и на территории.	30.06.2023
		Оформить зоны комфорта.	Июнь, 2023	Олехова Е.Г., заведующий Антипова Ю.С., старший воспитатель	Зоны комфорта оформлены в приемных групп, а также фойе ДОУ	30.06.2023
III. Доступность услуг для инвалидов (86,5,0%)						
3.1.	Отсутствуют выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов.	Подать заявление в отдел УДКХиБ г. Новокузнецку о рассмотрении вопроса установки автомобильного знака 6.4. «Парковочное место» и таблички 8.17. «Инвалиды» на прилегающей к детскому саду стоянке автотранспорта.	14.02.2023	Олехова Е.Г., заведующий	Подано заявление в отдел УДКХиБ г. Новокузнецка о рассмотрении вопроса установки автомобильного знака 6.4. «Парковочное место» и таблички 8.17. «Инвалиды» на прилегающей к детскому саду стоянке автотранспорта.	14.02.2023
	Отсутствие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов.	Подать заявку в МАУ РЭУ на технический осмотр здания с целью рассмотрения возможности установки адаптированных лифтов, поручней, расширения дверных проемов.	01.03.2023	Олехова Е.Г., заведующий Стоколян В.В., завхоз	Подана заявка в МАУ «РЭУ». Техническая документация ДОУ не предусматривает установку адаптированных лифтов, поручней, расширения дверных проемов.	01.03.2023
3.2.	Отсутствует возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).	Направить сотрудников ДОУ на прохождение профессиональной переподготовки и курсов по специальности сурдопедагогика (тифлосурдопереводчика).	01.03.2023	Олехова Е.Г., заведующий Антипова Ю.С., старший воспитатель	Учитель-логопед Каплунова А.С. прошла курсы в ГОУ «Кузбасский центр образования» по программе «Основы русского жестового языка» («Жестовый язык глухих граждан России)	01.03.2023
IV. Доброжелательность, вежливость работников (98,4%)						
4.1.	Часть получателей услуг не удовлетворены доброжелательностью и вежливостью работников организации.	1. Провести анкетирования родителей (законных представителей) с целью выявления причин, которые не позволили получателям образовательных услуг положительно оценить работу образовательной организации по данному направлению.	31.01.2023	Олехова Е.Г., заведующий Антипова Ю.С., старший воспитатель	Проведено анкетирование родителей (законных представителей). Определены причины, которые не позволили получателям образовательных услуг положительно оценить работу сотрудников ДОУ.	31.01.2023
4.2.		Реализовать план методической работы по повышению доброжелательности и вежливости работников ДОУ (проведение семинаров «Кодекс	01.03.2023- 01.12.2023	Антипова Ю.С., старший воспитатель Иваненко Т.В., педагог-психолог	Проведен тренинг «Правила хорошего тона»	13.02.2023

		профессиональной этики», тренингов «Правила хорошего тона», «Формула вежливости» и другие).				
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией (98,4%)						
5.1.	Часть получателей услуг не удовлетворены организационными или иными условиями оказания услуг и/или не готовы рекомендовать данную организацию другим людям.	Провести опросы получателей услуг, для дальнейшего удовлетворения их потребностей (анкетирование).	02.02.2023	Антипова Ю.С., старший воспитатель	Опрос проведен, по результатам - 100 % удовлетворенности.	02.02.2023
		Приобрести кулеры для питьевой воды.	10.03.2023	Стоколян В.В., завхоз	Приобретены, находятся в зонах комфорта на первом этаже у медицинского кабинета.	10.03.2023