

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D537DACAE5D601A16FB3897F44DD4E89
Владелец: Круль Светлана Васильевна
Действителен: с 28.03.2023 до 20.06.2024

УТВЕРЖДАЮ

И.о. председателя Комитета образования и науки
администрации города Новокузнецка
Круль С.В. _____

(ф.и.о. руководителя органа исполнительной
власти субъекта Российской Федерации или руководителя органа
местного самоуправления)

18.12.2023

(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки
качества условий осуществления образовательной деятельности
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 233»
на 2023 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходереализации мероприятия ³	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (99,6%)						
1.1.	Часть получателей услуг, не полностью удовлетворены открытостью и доступностью информации	Провести опрос получателей услуг о причинах неудовлетворенности открытости и доступности информации.	31.01.2023	Гасанова З.Р., старший воспитатель	Проанализированы и сделаны выводы результата опроса получателей услуг о причинах неудовлетворенности открытостью и доступности информации.	31.01.2023
1.2.		Обновить информационные стенды в холле и информационные уголки для получателей услуг в группах с размещением информации о наличии официального сайта, страничек в социальных сетях.	01.03.2023	Гасанова З.Р., старший воспитатель	Обновлена информация	01.02.2023
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (96,0%)						
2.1.	Часть получателей услуг, не полностью удовлетворены комфортностью условий.	Организовать комфортную зону отдыха (ожидания), оборудованную соответствующей мебелью.	01.09.2023	Григорьева Е.О., заведующий Киприянова Н.В. завхоз.	В холле ДООУ оборудовали зону ожидания	01.08.2023
III. Доступность услуг для инвалидов (86,0%)						
3.1.	Отсутствует дублирование	Приобрести материалы для	01.09.2023	Григорьева Е.О.,	Приобретены таблички с	01.09.2023

	надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля		заведующий Гасанова З.Р., старший воспитатель	надписями, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.	
3.2.	Отсутствует возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).	Направить сотрудников ДОУ на прохождение профессиональной переподготовки и курсов по специальности сурдопедагогика (сурдопереводчик).	01.09.2023	Григорьева Е.О., заведующий Гасанова З.Р., старший воспитатель	Прошли курсы «Сурдопедагогика» организация обучения, воспитания и коррекция нарушений развития и социальной адаптации глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся в условиях реализации программы ФГОС» 36ч. 2023г. 3 учителя - логопеда	22.04.2023г.
3.3	Отсутствуют оборудование территории, прилегающей к образовательной организации, и ее помещений с учетом доступности инвалидов: наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Сделать заявку в МАУ «РЭУ» для рассмотрения возможности оборудования учреждения адаптированными лифтами, поручнями, расширение дверных проемов.	01.09.2023	Григорьева Е.О., заведующий Киприянова Н.В. завхоз.	Технические условия не позволяют установить лифты, расширить дверные проемы. Не предусмотрено проектом здания.	01.09.2023

IV. Доброжелательность, вежливость работников (98,4%)

4.1.	Часть получателей услуг не удовлетворены доброжелательностью и вежливостью работников организации.	Провести анкетирования родителей (законных представителей) с целью выявления причин, которые не позволили получателям образовательных услуг положительно оценить работу образовательной организации по данному направлению.	01.02.2023	Григорьева Е.О., заведующий Гасанова З.Р., старший воспитатель	Проведено анкетирование родителей (законных представителей). Определены причины, которые не позволили получателям образовательных услуг положительно оценить работу сотрудников ДОУ.	31.01.2023
4.2.		Реализация плана методической работы по повышению доброжелательности и вежливости работников ДОУ (проведение семинаров «Кодекс профессиональной этики», тренингов «Правила хорошего тона», «Формула вежливости» и другие).	01.03.2023-01.12.2023	Гасанова З.Р., старший воспитатель	Проведен тренинг «Правила хорошего тона»	01.04.2023

V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией (97,1%)

5.1.	Часть получателей услуг не удовлетворены организационными или иными условиями оказания услуг и/или не готовы рекомендовать данную организацию другим людям.	Провести анкетирование родителей (законных представителей), с целью выявления причин неудовлетворенности оказания услуг, для дальнейшего удовлетворения их потребностей.	31.01.2023	Григорьева Е.О., заведующий Гасанова З.Р., старший воспитатель	Проведено анкетирование родителей (законных представителей). Определены причины неудовлетворенности оказания услуг.	31.01.2023
5.2.		Реализация плана методической работы по повышению качества организации условий оказания услуг.	01.03.2023-01.12.2023	Гасанова З.Р., старший воспитатель	Реализован план методической работы по повышению качества организации условий оказания услуг.	01.04.2023

