

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D537DACAE5D601A16FB3897F44DD4E89
Владелец: Круль Светлана Васильевна
Действителен: с 28.03.2023 до 20.06.2024

УТВЕРЖДАЮ

И.о.председателя Комитета образования и науки
администрации города Новокузнецка
Круль С.В. _____

(ф.и.о.руководителя органа исполнительной
власти субъекта Российской Федерации или руководителя органа
местного самоуправления)

18.12.2023

(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки
качества условий осуществления образовательной деятельности
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 158»
на 2023 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ³	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (100%)						
1.1.	-	Проводить регулярный аудит информации, размещенной на сайте организации и стенде организации	Постоянно	Арасланова Д.В., старший воспитатель	Информация, размещенная на сайте учреждения, соответствует требованиям приказа Рособрнадзора от 14.08.2020 №831.	31.01.2023
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (98,5%)						
2.1.	Необходимые условия комфорта присутствуют, однако есть получатели услуг, не полностью удовлетворённые комфортностью условий	Опросить получателей услуг с целью дальнейшего удовлетворения их потребностей.	15.05.2023	Осинцева С.В., заведующий Арасланова Д.В. старший воспитатель	Проведён анализ потребностей получателей услуг	15.05.2023
2.2.		Пополнить материально-техническую базу учреждения: приобрести новое уличное оборудование, оснастить группы новым игровым оборудованием и игровыми модулями. Приобрести шторы во вторую младшую и среднюю группы.	01.09.2023	Осинцева С.В., заведующий Арасланова Д.В. старший воспитатель Нонь О.М., завхоз	Пополнена материально- техническая база: приобретён игровой модуль «Горка», «Лабиринт «Волна» на участок детского сада; группы оснащены новым игровым оборудованием и игровыми	01.09.2023

		<p>Заменить посуду для получения пищи на посуду из нержавеющей стали.</p> <p>Приобрести по одному комплекту постельного белья на каждого воспитанника.</p> <p>Заменить деревянные окон на окна из ПВХ во всех групповых, произвести ремонт системы отопления в 2-х групповых комнатах.</p>			<p>модулями.</p> <p>В двух группах и музыкальном зале заменены комплекты штор.</p> <p>Пополнили по одному комплекту белья на каждого воспитанника.</p> <p>Заменены деревянные окна на окна из ПВХ во всех групповых комнатах.</p> <p>В двух групповых комнатах (спальные помещения) произведён ремонт системы отопления.</p>	
III. Доступность услуг для инвалидов (78,0%)						
3.1.	<p>Отсутствуют следующие условия доступной среды:</p> <p>Оборудование территории, прилегающей к образовательной организации, и её помещений с учётом доступности инвалидов (наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов);</p>	<p>Подать запрос в МАУ РЭУ на обследование здания о возможности оборудования пандусами/ подъёмными платформами; специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации</p>	01.07.2023	Осинцева С.В., заведующий	<p>Подана заявка в МАУ «РЭУ».</p> <p>Техническая документация ДО не предусматривает установку адаптированных лифтов, поручней, расширения дверных проёмов.</p> <p>Санитарно-гигиеническое помещение оборудовано поручнями для инвалидов и ли с ограниченными возможностями здоровья</p>	01.07.2023
3.2.	<p>Отсутствуют следующие условия доступной среды:</p> <p>Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими (дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлопереводчика);</p>	<p>Разместить информационные знаки и пиктограммы, обеспечивающие непрерывность информации, своевременное ориентирование и однозначное опознание объектов и мест посещения с учётом особенностей восприятия различных категорий инвалидов</p>	01.08.2023	Осинцева С.В., заведующий Арасланова Д.В. старший воспитатель Нонь О.М., завхоз	<p>По всему периметру здания размещены информационные знаки и пиктограммы</p>	01.07.2023
		<p>Оснастить образовательную организацию табличками с информацией, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля.</p>	01.09.2023	Арасланова Д.В. старший воспитатель	<p>Организация оснащена табличками с информацией, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля на 70%</p>	01.07.2023
		<p>Направить сотрудников ДОУ на прохождение профессиональной переподготовки и курсов по специальности сурдопедагогика (сурдопереводчик).</p>	01.09.2023	Арасланова Д.В. старший воспитатель	<p>Курсы повышения квалификации «Тифлопедагогическое сопровождение слепых и слабовидящих обучающихся в образовательном процессе» по специальности сурдопедагогика имеется у учителя-логопеда</p>	15.08.2023

					Соколовой О.С.	
IV. Доброжелательность, вежливость работников (99,2%)						
4.1.	Часть получателей услуг не удовлетворены доброжелательностью и вежливостью работников организации.	Провести анкетирование родителей (законных представителей) с целью выявления причин, которые не позволили получателям образовательных услуг положительно оценить работу образовательной организации по данному направлению.	01.02.2023	Осинцева С.В., заведующий Арасланова Д.В. старший воспитатель	Проведено анкетирование родителей (законных представителей). Определены причины, которые не позволили получателям образовательных услуг положительно оценить работу сотрудников ДОУ.	01.02.2023
4.2.		Реализовать план методической работы по повышению доброжелательности и вежливости работников ДОУ (проведение семинаров «Кодекс профессиональной этики», тренингов «Правила хорошего тона», «Формула вежливости», «Живёт повсюду доброта», беседа с сотрудниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики, и другие).	01.03.2023-31.12.2023	Арасланова Д.В. старший воспитатель	Проведена работа по повышению доброжелательности и вежливости работников ДОУ согласно плану	01.03.2023- 01.12.2023
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией (100%)						
5.1.	-	Поддерживать качество образовательных и организационных услуг, регулярно проводить опросы получателей услуг, для дальнейшего удовлетворения их потребностей (анкетирование).	01.03.2023	Арасланова Д.В. старший воспитатель	Проведено анкетирование по удовлетворению потребностей условиями ведения образовательной деятельности организацией, Размещение образовательных услуг через социальные сети в формате видео и фото с описанием значимости образовательной услуги для развития детей.	01.03.2023