

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D537DACAE5D601A16FB3897F44DD4E89
Владелец: Круль Светлана Васильевна
Действителен: с 28.03.2023 до 20.06.2024

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. председателя Комитета образования и
науки администрации города Новокузнецка
С.В. Круль _____

(ф.и.о. руководителя органа исполнительной
власти субъекта Российской Федерации или руководителя органа
местного самоуправления)

18.12.2023

(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
условий осуществления образовательной деятельности
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 256»
на 2023 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ³	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (99,6%)						
1.1.	Частично отсутствуют материалы на сайте Учреждения о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг, их функционирование: раздел «Часто задаваемые вопросы».	Разместить на сайте Учреждения материалы о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг, их функционирование: раздел «Часто задаваемые вопросы»	10.02.2023	Бобровская Е.А., заведующий хозяйством	Информация, размещенная на сайте учреждения, соответствует требованиям приказа Рособрандзора от 14.08.2020 №831.	10.02.2023
1.2		Довести информацию до родителей (законных представителей) воспитанников, о возможности подачи электронного обращения, получения консультации по оказываемым услугам в разделе «Часто задаваемые вопросы»	14.02.2023	Кучина Ю.Е., старший воспитатель	Информация доведена до родителей (законных представителей) через родительские чаты	14.02.2023
1.3		Регулярно проводить аудит информации, размещенной на сайте, на стендах Учреждения	01.09.2023	Кучина Ю.Е., старший воспитатель	Проводится аудит информации, размещенной на сайте, на стендах Учреждения	01.09.2023

II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (99,0%)						
2.1.	Необходимые условия комфорта присутствуют, однако есть получатели услуг, не полностью удовлетворенные комфортностью услуг.	Обеспечить комфортные условия: - наличие зоны отдыха (ожидания); - наличие навигации внутри Учреждения; - наличие и доступность питьевой воды; - санитарное состояние помещений в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20, СП 3.1/2.4.3598-20	01.02.2023	Шеловская С.В., заведующий	Обеспечены комфортные условия в Учреждении	01.02.2023
III. Доступность услуг для инвалидов (52,0%)						
3.1.	Отсутствие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов.	Подать заявление в отдел ГИБДД Управления МВД России по городу Новокузнецку о рассмотрении вопроса установки автомобильного знака 6.4. «Парковочное место» и таблички 8.17. «Инвалиды» на прилегающей к учреждению стоянке автотранспорта.	01.09.2023	Шеловская С.В., заведующий	В рассмотрении вопроса установки автомобильного знака отделом ГИБДД отказано	01.09.2023
3.2.		Оборудовать территорию, прилегающую к Учреждению, для стоянки автотранспортных средств инвалидов.	01.11.2023	Шеловская С.В., заведующий	Выделено место на территории Учреждения.	01.11.2023
3.3.	Отсутствие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов.	Оборудовать санитарно-гигиеническое помещение поручнями, расширить дверные проемы	01.07.2023	Бобровская Е.А., заведующий хозяйством	Санитарно-гигиеническое помещение оборудовано поручнями, расширены дверные проемы	01.07.2023
3.4.	Отсутствие специально оборудованного санитарно-гигиенического помещения в учреждении.	Переоборудовать санитарно-гигиеническое помещение с учетом доступности для инвалидов	01.07.2023	Бобровская Е.А., заведующий хозяйством	Санитарно-гигиеническое помещение переоборудовано с учетом доступности для инвалидов	01.07.2023
3.5.	Отсутствие сменных кресел-колясок.	Приобрести кресло-коляску	01.03.2023	Бобровская Е.А., заведующий хозяйством	Приобретено сменное кресло-коляска	01.03.2023
3.6.	Отсутствие дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом «Брайля».	Приобрести и установить таблички, выполненные рельефно-точечным шрифтом «Брайля»	01.05.2023	Бобровская Е.А., заведующий хозяйством	Приобретены и установлены таблички, выполненные рельефно-точечным шрифтом «Брайля»	01.05.2023
3.7.	Отсутствие дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.	Организовать дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	01.06.2023	Бобровская Е.А., заведующий хозяйством	Продублирована зрительная информация	01.06.2023
3.8.	Отсутствие возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).	Направить сотрудников Учреждения на прохождение профессиональной переподготовки и курсов по специальности сурдопедагогика (сурдопереводчик).	01.09.2023	Шеловская С.В., заведующий	Работники ДООУ прошли курсы по специальности сурдопедагогика	01.09.2023

3.9	Отсутствие помощи, оказываемой работниками учреждения, прошедшим необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещении.	Направить сотрудников Учреждения на курсы переподготовки	01.09.2023	Шеловская С.В., заведующий	Работники ДОУ прошли обучение	01.09.2023
IV. Доброжелательность, вежливость работников (99,4%)						
4.1.	Часть получателей услуг не удовлетворены доброжелательностью и вежливостью работников.	Соблюдать кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников. Повторно ознакомить.	01.03.2023	Кучина Ю.Е., старший воспитатель	Проведено совещание о соблюдении кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников.	01.03.2023
4.2		Провести консультации «Организация диалога воспитателя и родителя (законного представителя) по вопросам воспитания и обучения воспитанников».	20.02.2023	Кучина Ю.Е., старший воспитатель	Проведена консультация «Организация диалога воспитателя и родителя (законного представителя) по вопросам воспитания и обучения воспитанников».	20.02.2023
4.3		Провести анкетирование родителей (законных представителей) с целью выявления причин, почему получатели образовательных услуг не оценили положительно работу сотрудников ДОУ.	15.03.2023	Кучина Ю.Е., старший воспитатель	Проведено анкетирование родителей (законных представителей) с целью выявления причин, почему получатели образовательных услуг не оценили положительно работу сотрудников ДОУ.	15.03.2023
4.4		Провести семинар по теме: «Правила этикета и психология обмена».	01.03.2023	Кучина Ю.Е., старший воспитатель	Проведен семинар по теме: «Правила этикета и психология обмена».	01.03.2023
4.5		Провести тренинг по повышению доброжелательности и вежливости работников ДОУ в соответствии с планом методической работы.	23.03.2023	Кучина Ю.Е., старший воспитатель	Проведен тренинг по повышению доброжелательности и вежливости работников ДОУ в соответствии с планом методической работы	23.03.2023
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией (100%)						
5.1.		Провести опрос получателей услуг для дальнейшего удовлетворения их потребностей (анкетирование).	01.09.2023	Шеловская С.В., заведующий	Проведен опрос получателей услуг для дальнейшего удовлетворения их потребностей (анкетирование).	01.09.2023