

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D537DACAE5D601A16FB3897F44DD4E89
Владелец: Круль Светлана Васильевна
Действителен: с 28.03.2023 до 20.06.2024

УТВЕРЖДАЮ

И.о. председателя Комитета образования и
науки администрации города Новокузнецка
С.В. Круль _____

(ф.и.о. руководителя органа исполнительной
власти субъекта Российской Федерации или руководителя органа
местного самоуправления)

18.12.2023

(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
условий осуществления образовательной деятельности
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 255»
на 2023 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ³	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (99,6%)						
1.1.	Все информационные материалы присутствуют в полном объеме. Есть получатели услуг, не полностью удовлетворенные открытостью и доступностью информации.	Регулярный аудит информации, представленной на сайте и стенде организации на предмет открытости и доступности информации.	01.02.2023	Ищенко С.Е., старший воспитатель	Информация, размещена на сайте, информационных стендах учреждения проверена; соответствует требованиям приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14.08.2020 №831.	01.02.2023
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (96,5%)						
2.1.	Необходимые условия комфорта присутствуют, однако есть получатели услуг, не полностью удовлетворенные комфортностью условий.	Регулярный опрос получателей услуг с целью дальнейшего удовлетворения их потребностей.	10.02.2023	Озерова Н.Н., заведующий Ищенко С.Е., старший воспитатель	Дооборудована зона отдыха (ожидания) для посетителей с целью обеспечения в организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, в соответствии с требованиями	10.02.2023

					санитарных правил СП 2.4.3648-20, санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20	
III. Доступность услуг для инвалидов (72,0%)						
3.1.	Отсутствие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Подать заявление в отдел ГИБДД Управления МВД России по городу Новокузнецку о рассмотрении вопроса установки автомобильного знака 6.4. «Парковочное место» и таблички 8.17. «Инвалиды» на прилегающей к детскому саду стоянке автотранспорта.	01.06.2023	Озерова Н.Н., заведующий	Отказ ГИБДД Управления МВД России по г.Новокузнецку рассмотреть вопрос установки знака из-за отсутствия прилегающей к детскому саду стоянки автотранспорта	
3.2.	Отсутствие возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Направить сотрудников ДОУ на прохождение профессиональной переподготовки и курсов по специальности сурдопедагогика (сурдопереводчик).	01.09.2023	Ищенко С.Е., старший воспитатель	Сотрудник прошел обучение	01.09.2023
3.3.	Отсутствие дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Обеспечить учреждение надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	01.09.2023	Озерова Н.Н., заведующий Пастухова И.И., заведующая хозяйством	Учреждение приобрело и установило таблички, надписи, знаки и иную текстовую и графическую информацию, выполненную рельефно-точечным шрифтом Брайля	01.09.2023
IV. Доброжелательность, вежливость работников (97,8%)						
4.1.	Часть получателей услуг не удовлетворены доброжелательностью и вежливостью работников организации.	Провести анкетирование родителей (законных представителей) с целью выявления причин, которые не позволили получателям образовательных услуг положительно оценить работу образовательной организации по данному направлению.	10.02.2023	Озерова Н.Н., заведующий Ищенко С.Е., старший воспитатель	Проведено анкетирование родителей (законных представителей). Определены причины, которые не позволили получателям образовательных услуг положительно оценить работу сотрудников ДОУ.	10.02.2023
4.2.		Провести разъяснительную работу с сотрудниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики: - специализированные деловые игры, семинаров «Кодекс профессиональной этики», тренингов «Правила хорошего тона», «Формула вежливости» и другие. Сплотить коллектив, развивать рефлексию, эмпатию, коммуникативные способности, позитивные эмоции.	31.05.2023	Ищенко С.Е., старший воспитатель	Проведена разъяснительная работа с сотрудниками: деловая игра, семинар «Кодекс профессиональной этики», тренинги «Правила хорошего тона», «Формула вежливости» с целью сплочения коллектива, развития рефлексии, эмпатии, коммуникативных способностей, позитивных эмоций.	31.05.2023

V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией (92,7%)						
5.1.	Часть получателей услуг не удовлетворены организационными или иными условиями оказания услуг и/или не готовы рекомендовать данную организацию другим людям	Регулярно проводить опросы получателей услуг, для дальнейшего удовлетворения их потребностей.	10.02.2023	Ищенко С.Е., старший воспитатель	Проведен опрос родителей (законных представителей). Определены причины, которые не позволили получателям образовательных услуг положительно оценить работу ДОУ.	10.02.2023