

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D537DACAE5D601A16FB3897F44DD4E89
Владелец: Круль Светлана Васильевна
Действителен: с 28.03.2023 до 20.06.2024

УТВЕРЖДАЮ

И.о.председателя Комитета образования и науки
администрации города Новокузнецка
Круль С. В. _____

(ф.и.о. руководителя органа исполнительной
власти субъекта Российской Федерации или руководителя органа
местного самоуправления)

18.12.2023

(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
условий осуществления образовательной деятельности

Муниципального казенное дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад №78»

на 2023год

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия ³ | |
|--|---|---|---|---|---|--|
| | | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (100%) | | | | | | |
| 1.1. | - | Поддерживать открытость и доступность информации, производить регулярный аудит информации, представленной на сайте и стенде организации. | Постоянно | Зырянова Ю.А., старший воспитатель | Информация, размещенная на сайте учреждения, соответствует требованиям приказа Рособрназдора от 14.08.2020 №831. | 31.01.2023 |
| II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (100%) | | | | | | |
| 2.1. | Необходимые условия комфорта присутствуют, однако есть получатели услуг, не полностью удовлетворенные комфортностью условий. | Пополнение и совершенствование материально-технической базы учреждения: приобретение нового игрового оборудования, замена осветительных приборов в группах, установка дополнительных радиаторов отопления в группах, замена информационных стендов для родителей, установка голосового вызова на калитки. Осуществление опроса получателей услуг с целью дальнейшего удовлетворения их потребностей два раза в год. | 01.05.2023 | Храмова Н.В., заведующий Зырянова Ю.А., старший воспитатель | Проведена замена осветительных приборов в группах. Установлены дополнительные радиаторы в групповых комнатах и спальнях Установлен голосовой вызов на калитках Заменены 4 деревянных окон на пластиковые в групповых комнатах Приобретена кухонная нержавеющая посуда на пищеблок | 31.01.2023 30.07.2023 30.07.2023 30.07.2023 30.11.2023 |

| | | | | | | |
|--|---|---|-----------------------|---|--|--------------------------|
| | | | | | Приобретен котел для кипячения воды Осуществление опроса получателей услуг с целью дальнейшего удовлетворения их потребностей два раза в год | 10.12.2023 |
| III. Доступность услуг для инвалидов (94,0%) | | | | | | |
| 3.1. | Оборудование территории, прилегающей к образовательной организации, и ее помещений с учетом доступности инвалидов: наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов, наличие сменных кресел-колясок. | Подать заявление в отдел ГИБДД Управления МВД России по г. Новокузнецку о рассмотрении вопроса установки автомобильного знака 6.4. «Парковочное место» и таблички 8.17. «Инвалиды» на прилегающей к детскому саду стоянке автотранспорта. | 01.06.2023 | Заведующий Храмова Н.В. | Выделена стоянка для автотранспортных средств инвалидов, установлен знак 6.4. «Парковочное место» и таблички 8.17. «Инвалиды» | 30.04.2023 |
| 3.2. | Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | Установить таблички с текстовой информацией, дублированной знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. | 01.08.2023 | Заведующий Храмова Н.В. | Установлены таблички с текстовой информацией, дублированной знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля на здании ДОО и на калитках. | 30.07.2023 |
| 3.3. | Отсутствует возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). | Заклучить договора с Всероссийским обществом глухих, Всероссийским обществом слепых для предоставления услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). | 01.06.2023 | Заведующий Храмова Н.В. | Заклучен договор с Всероссийским обществом слепых | 10.02.2023 |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников (99,6%) | | | | | | |
| 4.1. | Часть получателей услуг не удовлетворены доброжелательностью и вежливостью работников организации. | Проведение анкетирования родителей (законных представителей) с целью выявления причин, которые не позволили получателям образовательных услуг положительно оценить работу образовательной организации по данному направлению. | 01.02.2023 | Заведующий Храмова Н.В., старший воспитатель Зырянова Ю.А. | Проведено анкетирование родителей (законных представителей). Определены причины, которые не позволили получателям образовательных услуг положительно оценить работу сотрудников ДОУ. | 31.01.2023 |
| 4.2. | | Проведение тренингов с сотрудниками «Правила хорошего тона», «Формула вежливости» и другие. | 01.03.2023-01.12.2023 | Зырянова Ю.А., старший воспитатель Вихрова Н.В., педагог-психолог | Проведены тренинги с сотрудниками «Правила хорошего тона», «Формула вежливости» | 31.05.2023 30.10.2023 |

V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией (100%)

| | | | | | | |
|------|---|--|------------|---------------------------------------|---|------------|
| 5.1. | - | Поддерживать качество образовательных и организационных услуг, регулярно проводить опросы получателей услуг, для дальнейшего удовлетворения их потребностей (анкетирование). | 01.05.2023 | Зырянова Ю.А., старший воспитатель | Разработаны вопросы анкеты для родителей, проведён опросы получателей услуг, для дальнейшего удовлетворения их потребностей | 13.02.2023 |
|------|---|--|------------|---------------------------------------|---|------------|