

УТВЕРЖДАЮ
Ю.А. Соловьева
 председатель Комитета образования и науки
 администрации города Новокузнецка

 (подпись)

 (дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
 условий осуществления образовательной деятельностина **2022 год**
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 41"

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|--|--|--------------------------------------|--|--|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность | | | | | |
| Размещение недостающей информации о деятельности образовательной организации на информационных стендах в помещении организации и на официальном сайте организации в информационно-коммуникационной сети Интернет | 1. Оформление, корректировка и ребрендинг стендовой продукции для размещения нормативно - правовых актов ОО. 2. Обновление информации на официальном сайте организации в информационно-коммуникационной сети Интернет | февраль 2022 | Балакина Дарья Викторовна, заместитель директора по воспитательной работе | 1. Обновили стенды для размещения нормативно-правовых актов ОО 2. Обновили информацию на официальном сайте организации в информационно-коммуникационной сети Интернет | февраль 2022 |
| | 1. Обеспечить своевременное внесение изменений в разделы: «Руководство», «Педагогический состав» 2. Проверка на официальном | февраль 2022 | Балакина Дарья Викторовна, заместитель директора по воспитательной работе | Предоставили на сайте школы полную достоверную информацию о педагогических работниках | январь 2022 |

| | | | | | |
|--|---|--------------|---|---|--------------|
| | <p>сайте школы достоверность информации о педагогических работниках.</p> <p>3. Обновление сведений об уровне образования педагогических работников организации, ученом звании и степени, повышении квалификации, прохождении аттестации</p> | | | | |
| | <p>1. Проведение просветительской работы с родительской общественностью о функционировании раздела на сайте учреждения «Часто задаваемые вопросы»;</p> <p>2. Обеспечение процессасбора информации и предложений от родителей воспитанников по интересующим вопросам, направленным на улучшение качества работы образовательной организации.</p> | февраль 2022 | Балакина Дарья Викторовна, заместитель директора по воспитательной работе | <p>1. На официальном сайте школы создан раздел «Часто задаваемые вопросы»</p> <p>Ссылка на данный раздел была разослана во все классные чаты и размещена во всех официальных социальных аккаунтах школы</p> | февраль 2022 |
| | <p>1. Создание условий по обеспечению доступности взаимодействия родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с представителями администрации</p> | Март 2022 | Балакина Дарья Викторовна, заместитель директора по воспитательной работе | <p>Созданы условия по обеспечению доступности взаимодействия родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с представителями администрации и</p> | январь 2022 |

| | | | | | |
|---|---|------------------------------|---|--|--|
| | и сотрудниками МБОУ «СОШ№ 41» по телефону, почте, электронных средств связи, предоставляемых на официальном сайте школы в сети Интернет, в том числе возможности предложений направленных улучшение работы школы, создание автоматической рассылки информации о рассмотрении обращения на электронный адрес заявителя | | | сотрудниками МБОУ «СОШ№ 41» по телефону, почте, с электронных средств связи, предоставляемых на официальном сайте школы в сети Интернет, в том числе возможности предложений направленных улучшение работы школы, создание автоматической рассылки информации о рассмотрении обращения на электронный адрес заявителя. | |
| II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность | | | | | |
| 1. Отсутствие комфортной зоны отдыха (ожидания) оборудованной соответствующей мебелью 2. Отсутствие наличия и понятности навигации внутри организации социальной сферы в здании учебного корпуса школы | 1. Оборудование комфортной зоны отдыха (ожидания) 2. Создание навигации внутри организации | декабрь 2022 май 2022 | Зорькина Марина Николаевна, заместитель директора по безопасности жизнедеятельности | Рассматриваются коммерческие предложения на оборудование зоны отдыха, в данный момент отсутствие финансирования | |
| | 1. -Разработка и проведение мониторинга причин ухудшающих психофизическое состояние школьников 2. Внедрение здоровьесберегающих компонентов через современные педагогических технологий 3. Проведение общей утренней гимнастики | март 2022 | Зорькина Марина Николаевна, заместитель директора по безопасности жизнедеятельности | Назначены ответственные и сроки реализации мониторинга. Разработана программа “Школа, содействующая сохранению здоровья” Рассмотрен вопрос о назначении ответственных за разработку комплекса утренней гимнастики и возможностей его реализации. Организация проведения семинара “Работа с детьми группы риска” | |
| | Информирование о реализуемых программах, развивающих творческие способности учеников, включая их участие в конкурсах и олимпиадах, индивидуальной работе со школьниками | В течение года | Балакина Дарья Викторовна, заместитель директора по воспитательной работе | | |
| | Информирование о реализации | В течение года | Балакина Дарья | | |

| | | | | | |
|---|--|--------------|---|--|--|
| | дополнительных образовательных программ через социальные сети, сайт ОО | | Викторовна, заместитель директора по воспитательной работе | | |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Недостаточное оборудование территории, прилегающей к зданиям организации и помещений для обеспечения доступности для инвалидов и обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими. В частности, входные группы не оборудованы пандусами (подъемными платформами); отсутствие выделенных стоянок автотранспортных средств инвалидов и др. | 1. Принятие факта того, что прилегающая территория к проезжей части не предусматривает стоянки для автомобилей, в том числе для инвалидов. Освещение проблемы перед дорожно-эксплуатационными службами города. 2. Оборудование на территории школы 2 места для парковки инвалидов и сопровождающих инвалидов. | август, 2022 | Швецова Марина Викторовна, заместитель директора по административно-хозяйственной работе | 1. Изучение требований СанПин и СНиП по оборудованию мест для инвалидов 2. Изучение и анализ технической возможности здания 1954 года постройки на предмет оборудования и переоборудования входных групп пандусами и другими средствами | |
| 1. Отсутствие дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации 2. Отсутствие дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | 1. Разработка системы дублирования звуковой и зрительной информации 2. Оформление дублирования надписей, знаков, текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля в учебном корпусе | декабрь 2022 | Зорькина Марина Николаевна, заместитель директора по безопасности жизнедеятельности | 1. Рассматриваются коммерческие предложения по оборудованию | |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | |
| | Проведение мастер-класс для педагогов “О педагогическом имидже” | март 2022 | Землянова Ольга Геннадьевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Подготовка материалов для проведения мероприятия Анализ ситуации. Индивидуальные беседы. Знакомство с требованиями профессионального имиджа учителя | |
| | Проведение коммуникативного тренинга для прочего персонала | март 2022 | Землянова Ольга Геннадьевна, | Подготовка материалов для проведения мероприятия. | |

| | | | | | |
|---|---|--------------|--|---|--------------|
| | | | заместитель директора по учебно - воспитательной работе | Анализ ситуации. Индивидуальные беседы. | |
| V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией | | | | | |
| | Проведение Совета родителей по теме "Удовлетворенность материально-техническим оснащением школы" | февраль 2022 | Землянова Ольга Геннадьевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Подготовлены материалы для проведения мероприятия. Проведен анализ ситуации. Размещены анкеты на сайте школы в разделе Блог "Мониторинг". | февраль 2022 |
| | Проведение родительских собраний по теме "Комфортность и доступность получения услуг, развитие платных образовательных услуг" | май 2022 | Землянова Ольга Геннадьевна, заместитель директора по учебно - воспитательной работе | | |
| | Проведение анкетирования родителей и учащихся "Из чего складывается имидж школы" | апрель 2022 | Землянова Ольга Геннадьевна, заместитель директора по УВР | | |