

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ю.А. Соловьева**  
 председатель Комитета образования и науки  
 администрации города Новокузнецка

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (дата)

**ПЛАН**  
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества  
 условий осуществления образовательной деятельности  
 муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №22»  
 на 2022 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность</b>						
1	Актуализация и размещение информации на стендах	1.1 Актуализация и размещение информации на стендах на прежнем уровне, путем обеспечения постоянного контроля и своевременного обновления информации	В течение года	Семушина Ольга Ивановна, заместитель директора по ВР		
2	Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации	1.2 Разместить на сайте необходимую информацию: АООП	В течение года	Чилина Наталья Ивановна, заместитель директора по УВР		
		1.3 Актуализации информации в разделе сайта «Часто задаваемые вопросы»				
		1.4 Разместить отчеты о реализации плана мероприятий на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг»	В течение года	Чилина Наталья Ивановна, заместитель директора по УВР		
<b>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b>						
3	Улучшить условия комфортности оказания услуг	2.1 Проведение планового косметического ремонта школы	Июль-август 2022	Железнова Людмила Спиридоновна, заместитель директора по АХР		
		2.2 Обновление мультимедийного, компьютерного оборудования, мебели для учебных кабинетов	В течение года	Харламова Елена Анатольевна, директор		
		2.3 Организация и проведение психолого-педагогического консультирования участников образовательных отношений	В течение года	Семушина Ольга Ивановна, заместитель директора по ВР		

<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>						
4	Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими	3.1 Оборудование входной группы пандусом в здании ОУ	В период запланированного капитального ремонта	Харламова Елена Анатольевна, директор		
		3.2 Отработать индивидуальные образовательные маршруты для детей с ОВЗ	постоянно	Чилина Наталья Ивановна, заместитель директора по УВР		
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b>						
5	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию	4.1 Провести семинар-практикум для работников по развитию доброжелательного общения с родителями (законными представителями) обучающихся.	Март 2022	Ненашева Елена Андреевна, заместитель директора по УВР		
		4.2 Проведение тренингов социально-психологической направленности, тренингов общения («Педагогическая этика») для сотрудников школы	Постоянно	Ненашева Елена Андреевна, заместитель директора по УВР		
		4.3 Провести для работников тренинговое занятие, направленное на развитие доброжелательности и вежливости при использовании дистанционных форм взаимодействия.	Апрель 2022	Овчинникова Наталья Борисовна, заместитель директора по БЖ		
		4.4 Актуализировать информацию о работе сайта школы, электронного журнала	постоянно	Ненашева Елена Андреевна, заместитель директора по УВР		
		4.5 Провести анализ результатов независимой оценки качества образовательной деятельности в 2022 году на совещании педагогических работников	Август 2022	Харламова Елена Анатольевна, директор		
<b>V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией</b>						
6	Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности организационными условиями оказания услуг	5.1 Организация взаимодействия со СМИ, в том числе электронными, использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной организации	постоянно	Семущина Ольга Ивановна, заместитель директора по ВР		
		5.2 Разработка «гибкого» расписания для организации обучения во вторую смену в начальной школе	постоянно	Магдеева Наталья Петровна, заместитель директора по УВР		