



**НОВОКУЗНЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОКУЗНЕЦКА
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ**

П Р И К А З

от 10.06 2021

№ 1056

Об утверждении новой редакции
положения об обобщении педагогического
опыта и процедуре внесения
в муниципальный «Банк педагогического опыта»

В целях актуализации нормативного акта, регламентирующего деятельность образовательных организаций Новокузнецкого ГО по вопросам изучения, обобщения и внесения в муниципальный банк данных педагогического опыта, на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об обобщении педагогического опыта и процедуре внесения в муниципальный «Банк педагогического опыта» в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу и ввести в действие с 01.07.2021.
2. Считать утратившим юридическую силу Положение об изучении, обобщении и внесении в муниципальный банк данных ценного педагогического опыта, утвержденное приказом КОиН от 13.11.2013 № 126001 с 07.2021.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя КОиН Круль С.В.

Председатель КОиН

Ю.А. Соловьёва

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБОБЩЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА
И ПРОЦЕДУРЕ ВНЕСЕНИЯ В
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ «БАНК ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными актами в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок обобщения педагогического опыта и процедуру внесения его в муниципальный «Банк педагогического опыта».

1.3. Муниципальный «Банк педагогического опыта» является общедоступным сетевым ресурсом, размещенным на официальном сайте МАОУ ДПО ИПК.

1.4. Цель формирования муниципального «Банка педагогического опыта» - выявление, изучение и распространение актуального педагогического опыта, стимулирование творческой активности педагогических работников, совершенствование системы методического сопровождения реализации образовательных программ, повышение качества образования.

2. Критерии педагогического опыта для внесения в муниципальный «Банк педагогического опыта»

2.1. Актуальность - соответствие государственному и социальному заказу, тенденциям современного развития системы образования, потребностям образовательных организаций; направленность на решение важнейших проблем образовательной деятельности.

2.2. Новизна – комбинирование элементов известных методик и технологий; рационализация, усовершенствование отдельных сторон педагогического труда; заимствование и применение в новых условиях кем-то созданного опыта; разработка новых средств и правил их применения, постановка и решение новых педагогических задач.

2.3. Научность - соответствие практической деятельности, основополагающим положениям педагогики, психологии, методики преподавания.

2.4. Результативность - высокий уровень обученности и качества знаний обучающихся, повышение результативности образовательной деятельности, личностное развитие обучающихся, совершенствование научно-методического обеспечения образовательной деятельности.

2.5. Стабильность - достижение устойчивых высоких результатов обучения, воспитания и развития учащихся на протяжении не менее трех лет.

2.6. Перспективность - практическая значимость, возможность использования опыта другими педагогами, образовательными организациями.

3. Требования, предъявляемые к авторам педагогического опыта

3.1. Работа по заявленной теме педагогического опыта не менее трех лет.

3.2. Наличие публикаций и выступлений на различных уровнях по теме педагогического опыта за последние три года.

3.3. Наличие положительной динамики качества знаний или стабильно-положительных результатов.

3.4. Наличие, среди обучающихся, победителей и призеров предметных олимпиад, научно-исследовательских конференций, конкурсов, фестивалей и т.п. за последние три года.

3.5. Обобщение данного опыта на уровне образовательной организации.

4. Порядок работы по изучению, обобщению и распространению педагогического опыта

4.1 Педагогический опыт обобщается на добровольной основе.

4.2 Уровни изучения и обобщения педагогического опыта:

- уровень образовательной организации
- муниципальный уровень (уровень городского методического объединения)

4.3 На уровне образовательной организации выявление актуального педагогического опыта происходит:

- в ходе мониторинга реализации программы развития образовательной организации, программы инновационной площадки, работы над методической темой
- в ходе осуществления внутришкольного контроля
- в ходе изучения результатов работы педагогов над темами самообразования
- в ходе творческих отчетов педагогов о результатах деятельности на заседаниях школьных методических объединений, в ходе школьных методических недель и т.п.

4.4 На уровне городского методического объединения выявление актуального педагогического опыта происходит:

- в ходе творческого отчета педагога о результатах работы над методической темой
- в ходе представления результатов по реализации образовательных технологий и др.

4.5 Авторами педагогического опыта могут выступать:

- педагогические и руководящие работники образовательных организаций различных типов
- профессиональные объединения педагогов (методические объединения, творческие группы, предметные, межпредметные комиссии и т.п.)
- педагогические коллективы образовательных организаций
- образовательные организации, реализующие инновационную деятельность

4.6 Основанием для изучения и обобщения педагогического опыта может являться:

- решение администрации образовательной организации (на основании решения педагогического совета)
- решение городского методического объединения
- решение других профессиональных сообществ

4.7 Работу по изучению, обобщению и распространению педагогического опыта организуют и координируют комитет образования и науки администрации города Новокузнецка, МАОУ ДПО ИПК.

4.8 Доступность опыта и его открытость осуществляется путем его опубликования, публичного показа, размещения на веб-сайтах и в компьютерных базах данных.

4.9 Муниципальные образовательные организации предоставляют портфолио педагогического опыта в научно-методический отдел (далее НМО) МАОУ ДПО ИПК **до 01 декабря текущего года:**

- заявление на обобщение опыта (Приложение № 1)

- информационную карту педагогического опыта (Приложение № 4) на бумажном носителе и в электронном виде
- описание педагогического опыта на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с требованиями к оформлению работы (Приложения №№ 2,3)
- материалы, подтверждающие наличие публикаций и выступлений на различных уровнях по теме педагогического опыта за последние три года.
- письменное согласие автора на обработку его персональных данных (Приложение № 5)

4.10 НМО организует работу по подготовке к обобщению педагогического опыта:

- составляет план изучения и обобщения опыта работы педагогических кадров на учебный год
- проводит техническую экспертизу представленных материалов
- формирует экспертные группы, состав которых утверждается приказом КОиН

4.11 На каждый опыт создается отдельная экспертная группа.

4.12 Экспертная группа, в которую могут входить: представители КОиН, МАОУ ДПО ИПК, руководители районных и городских методических объединений, руководители и заместители руководителей образовательных организаций и др., проводит экспертизу представленных материалов.

4.13 Каждый член экспертной группы составляет экспертное заключение на представленные материалы опыта (Приложение № 6). **До 1 апреля** текущего года экспертные заключения обрабатываются в один документ – экспертное заключение по итогам изучения актуального педагогического опыта, который выдается носителю опыта.

4.14 В зависимости от предложений экспертной группы опыт работы может быть:

- возвращен на доработку
- принят к обобщению на муниципальном уровне

4.15 Опыт работы победителей и призеров муниципальных, региональных, всероссийских конкурсов профессионального мастерства; инновационных площадок, завершивших свою работу, считается обобщенным и вносится в муниципальный «Банк педагогического опыта» посредством оформления Информационной карты педагогического опыта (приложение № 4) без экспертизы.

5. Порядок внесения педагогического опыта в муниципальный «Банк педагогического опыта»

5.1 Внесение педагогического опыта в муниципальный банк данных производится на основании приказа КОиН по результатам его обобщения.

5.2 Автору опыта выдается сертификат об обобщении педагогического опыта на муниципальном уровне.

Председателю КОиН
администрации г. Новокузнецка
Ю.А. Соловьевой

заявление.

Автор или другой инициатор обобщения педагогического опыта (педагогический коллектив, методическое объединение учителей и др.) просит Вас рассмотреть вопрос об обобщении и внесении в муниципальный банк данных педагогического опыта

Ф.И.О. автора опыта

по проблеме _____

Приложение: копия приказа руководителя ОО об обобщении заявленного опыта на уровне образовательной организации.

Дата _____

Подпись _____

СТРУКТУРА ОПИСАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

- 1. Тема опыта**
- 2. Цель и задачи реализации опыта**
- 3. Теоретическая база опыта:** на каких практических разработках (если есть – с указанием авторов); педагогических, методических и психологических теориях базируется данный опыт.
- 4. Актуальность и перспективность опыта:** обосновать значимость данного опыта для использования в практической педагогической деятельности, раскрыть противоречия, на разрешение которых направлен данный опыт; показать перспективы и области его применения.
- 5. Новизна опыта:** комбинирование элементов известных методик и технологий; рационализация, усовершенствование отдельных сторон педагогического труда; заимствование и применение в новых условиях кем-то созданного опыта; разработка новых средств и правил их применения, постановка и решение новых педагогических задач.
- 6. Условия возникновения и становления опыта:** какие цели были поставлены, какие мотивы лежат в основе формирования идей данного опыта и определения путей их решения? Какие теоретические и практические условия требуются для реализации данного опыта?
- 7. Сущность опыта:** краткое изложение смыслового содержания темы опыта.
- 8. Описание системы работы:** поэтапное раскрытие принципов создания и формирования опыта; описание содержания опыта, приемы, методы, формы работы, иллюстрируемое практическими примерами (самый большой по объему раздел).
- 9. Результативность опыта:** теоретические и практические выводы об эффективности применения данного опыта в педагогической деятельности автора (привести конкретные данные об образовательных результатах обучающихся, преимуществах подготовки по вышеприведенной системе работы).

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ ОБОБЩЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

Материалы представляются в формате Microsoft Word.

Для текстовых файлов необходимо использовать шрифт Times New Roman, 14 размер, межстрочный интервал – полуторный, поля: верхнее, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см.

В текстах не допускается сокращение названий и наименований.

Все страницы должны быть пронумерованы.

Объем целостного описания опыта составляет 15-20 страниц, с учётом титульного листа, без приложений. Объем приложения не регламентируется.

Все бумажные документы предоставляются в файловой папке со скоросшивателем в единственном экземпляре.

Правила оформления титульного листа

Первая страница печатного варианта обобщения педагогического опыта – титульный лист. Надписи на титульном листе выполняются прописными и строчными буквами, размер шрифта 18-14.

По центру титульного листа располагается тема опыта. В правом нижнем углу указывается фамилия, имя, отчество автора опыта, должность, место работы. Внизу страницы по центру размещается название города и год написания.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА**I. Общие сведения**

Ф.И.О. автора опыта	Учреждение, в котором работает автор опыта, адрес с индексом	Должность с указанием преподаваемого предмета или выполняемого функционала	Стаж работы в должности

II. Сущностные характеристики опыта

1. Тема педагогического опыта	
2. Цель и задачи опыта	
3. Источник изменений (противоречия, новые средства обучения, новые условия образовательной деятельности, др.)	
4. Новизна и преимущества опыта (комбинирование элементов известных методик и технологий; заимствование и применение в новых условиях кем-то созданного опыта; разработка новых средств и правил их применения, постановка и решение новых педагогических задач и т.п.)	
5. Условия реализации опыта (описание условий, в которых формировался данный опыт и которые должны быть созданы для успешного внедрения опыта в практику других ОО)	
6. Результативность опыта (образовательные и др. результаты обучающихся, воспитанников в динамике за 3 года)	
7. Публикации о представленном педагогическом опыте	

III. Краткое описание опыта

--

ПИСЬМЕННОЕ СОГЛАСИЕ АВТОРА НА ОБРАБОТКУ ЕГО ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных (типовая форма)

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)
_____ серия _____ № _____ выдан
(вид документа, удостоверяющего личность)

(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)
проживающий (-ая) по адресу: _____

_____ ,
согласно ст.6 ФЗ №152 от 27.07.2006 «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах даю согласие МАОУ ДПО ИПК, адрес: 654000, город Новокузнецк, улица Транспортная, д. 17, на обработку своих персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, ИНН, СНИЛС (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных в целях, указанных в настоящем согласии. Принимаю, что решение может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.

Отзыв настоящего разрешения осуществляется предоставлением в МАОУ ДПО ИПК письменного заявления об отзыве разрешения на обработку персональных данных.

Настоящим принимаю, что при отзыве настоящего разрешения уничтожение моих персональных данных будет осуществлено в трехдневный срок с даты поступления отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Информацию для целей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» прошу сообщать мне одним из указанных способов: через руководителя образовательной организации.

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь сообщать об этом в МАОУ ДПО ИПК в десятидневный срок.

(Ф И О)

(подпись)

